મુખ્ય ઈજનેર
ઓપરેશન સેલ

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ
(A Government of Gujarat Undertaking)

"જલસેવા ભવન" છ- રોડ, એરફોર્સ સ્ટેશન સામે, સેક્ટર- ૧૦- એ, ગાંધીનગર

વેબસાઈટ:- watersupply.gujarat.gov.in,
ઈ-મેઈલ:- gwssb.opcell@gmail.com

આઝાદી કા અમૃત મહોત્સવ

જા.નં. ઓપરેશન સેલ/C.B.U.D/ ૨૫૨ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૩

પ્રતિ,
મુખ્ય ઈજનેરશ્રી,
ઝોન-૧,૨,૩,૪,૫,૬
વડોદરા, અમદાવાદ, રાજકોટ, કચ્છ, જુનાગઢ, સુરત

વિષય:- C.B.U.D (Call Before You Dig) મોબાઇલ એપ્લીકેશનનો અસરકારક અમલ કરવા બાબત.

ઉપર્યુક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનુ કે, ભારત સરકારના ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ ટેલીકોમ્યુનિકેશનના માર્ગદર્શન હેઠળ "કોલ બિફોર યુ ડીગ" એપ્લીકેશન BISAG-N દ્વારા ડેવલપ કરવામાં આવેલ જે પ્લેસ્ટોરના પબ્લિક ડોમેનમાં ઉપલબ્ધ છે. આ એપ્લીકેશનનો હેતુ Excavators/Diggers અને Asset Owners વચ્ચે સંકલન કરી અન્ડરગ્રાઉન્ડ યુટીલીટી(ઓપ્ટીકલ ફાઈબર, વોટર પાઈપલાઈન, ઈલેક્ટ્રીક કેબલ, ગેસ પાઈપલાઈન) ને થતુ નુકસાન ઘટાડવાનો છે. આ એપ્લીકેશનનો ઉપયોગ કરી ખોદાણ કરતી એજન્સી, જે તે જગ્યાએ ખોદાણ કરતા પહેલા હયાત યુટીલીટી ધરાવતા માલીકને જાણ કરી શકે છે. આથી આપના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળની ખોદાણ કરતી તમામ એજન્સીઓને આ એપ્લિકેશનમાં લોગ-ઈન કરી "AS A EXCAVATORS/DIGGERS" તરીકે એનરોલમેન્ટ કરવા તેમજ ખોદાણ કરતા પહેલા એપ્લિકેશનમાં અચૂક "ENQUIRY" દાખલ કરી એપ્લિકેશનનો અસરકારક અમલ કરવા યોગ્ય સૂચના આપવા અનુરોધ છે. આ એપ્લિકેશનની યુઝર મેન્યુઅલ આ સાથે સામેલ છે.

બિડાણ :- ઉપર મુજબ

એન.પી સોલંકી
મુખ્ય ઈજનેર

નકલ સવિનય રવાના પ્રતિ,

- અંગત મદદનીશશ્રી, માન. અધ્યક્ષશ્રીનું કાર્યાલય, બોર્ડ કચેરી, ગાંધીનગર.
- અંગત મદદનીશશ્રી, માન. સભ્ય સચિવશ્રીનું કાર્યાલય, બોર્ડ કચેરી, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વાસ્મો, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારૂ.

નકલ રવાના પ્રતિ,

- મુખ્ય ઈજનેરશ્રી, ટેકનીકલ સેલ/ મીકેનીકલ સેલ/ અર્બન સેલ/ ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- મુખ્ય ઈજનેરશ્રી, વાસ્મો ,ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- મુખ્ય ઈજનેરશ્રી, જી.ડબ્લ્યુ.આઈ.એલ, ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા જરૂરી કાર્યવાહી સારૂ.
- સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી/ ખાસ ફરજ પરના અધિકારીશ્રી, બોર્ડ કચેરી, ગાંધીનગર તરફ જાણ તથા બોર્ડની વેબ સાઈટ પર મુકવા સારૂ.
- અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી, જા.આ.વર્તુળ, (સર્વે) .... તરફ જાણ તથા કાર્યવાહી સારૂ.
- કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, જા.આ.બાં.વિભાગ, (સર્વે) .... તરફ જાણ તથા કાર્યવાહી સારૂ.
- માસ્ટર ફાઈલ.

CBuD User Manual

<u>પ્રસ્તાવના</u> :

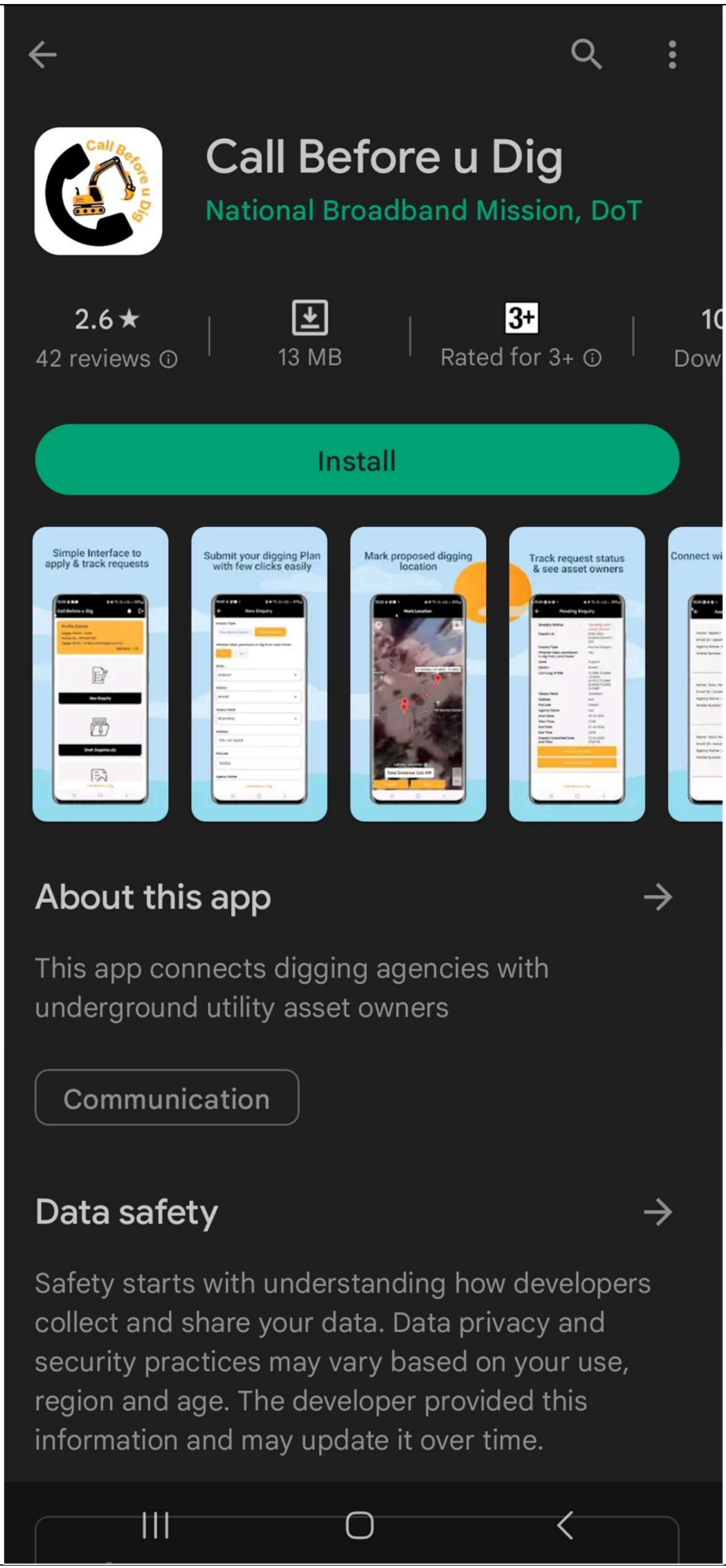
વિવિધ એજન્સીઓ વારંવાર ખોદવાની પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરે છે અને ભૂગર્ભ સંપત્તિને નુકસાન થાય છે, જેનું કારણ હયાત સંપત્તિઓ વિશે ખોદકામ કરતી એજન્સીઓ પાસે જાણકારીનો અભાવ અથવા સંપત્તિ માલિક સાથેનો સંકલનનો અભાવ હોઈ શકે છે.

<u>હેતુ</u>:

- સંપત્તિ માલીક અને ખોદાણ કરતી એજન્સી વચ્ચેનું સંકલન
- હયાત ભૂગર્ભ સંપત્તિ વિશે પૂછપરછ કરવી
- સંપત્તિ માલિકને થનાર ખોદાણ પ્રવુત્તિ વિશે જાણકારી આપવા
- હાલની તમામ પ્રકારની યુટિલિટી અસ્કયામતોને નુકસાન, ધંધાકીય નુકસાન અને પુનઃસંગ્રહ માટેના પરિણામી ખર્ચથી બચાવવા અને જાહેર અસુવિધા ટાળવા માટે સંકલન કરવું.

1. ડાઉનલોડ Call Before you Dig App:

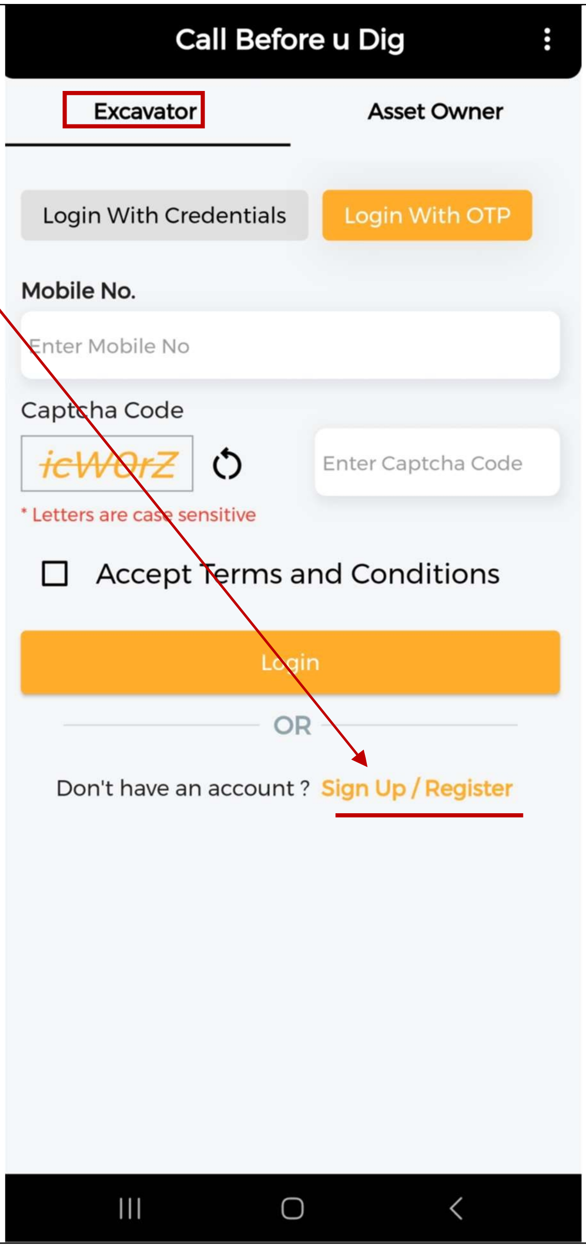
- ગૂગલ પ્લે સ્ટોર → CallBefore you Dig→ઇનસ્ટોલ



• Install કર્યા બાદ એપ્લીકેશન ખોલો.	 થોડીક સેકન્ડમાં બીજી સ્ક્રિન ખુલશે.

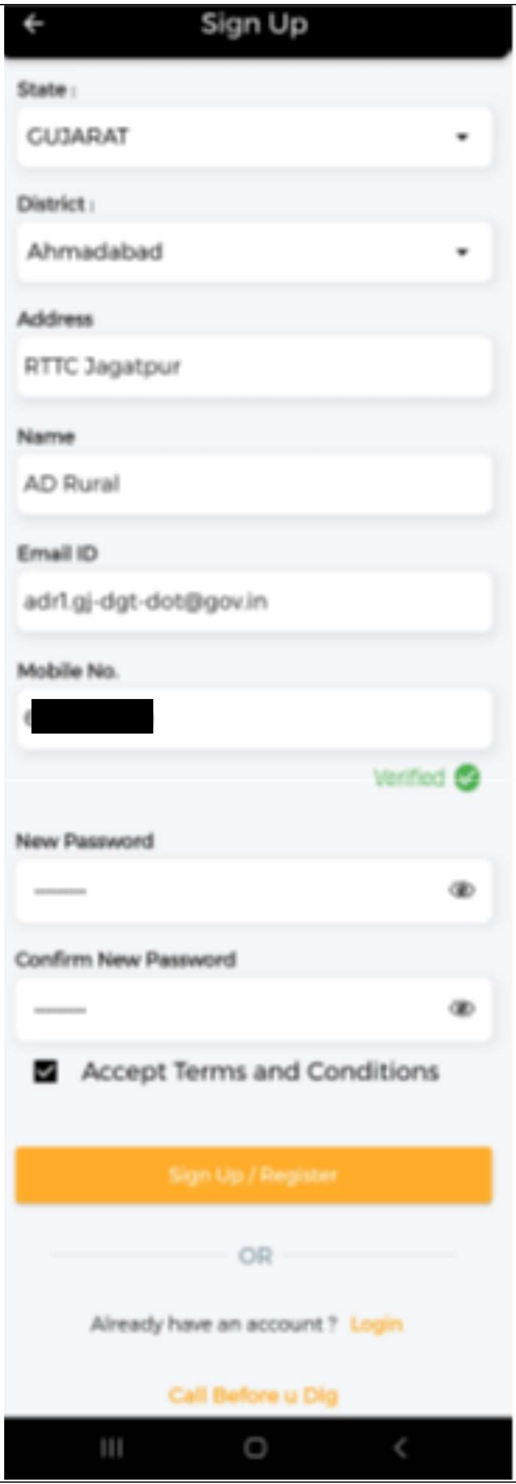
2. Digger/Excavator તરીકે રજિસ્ટર કરો.

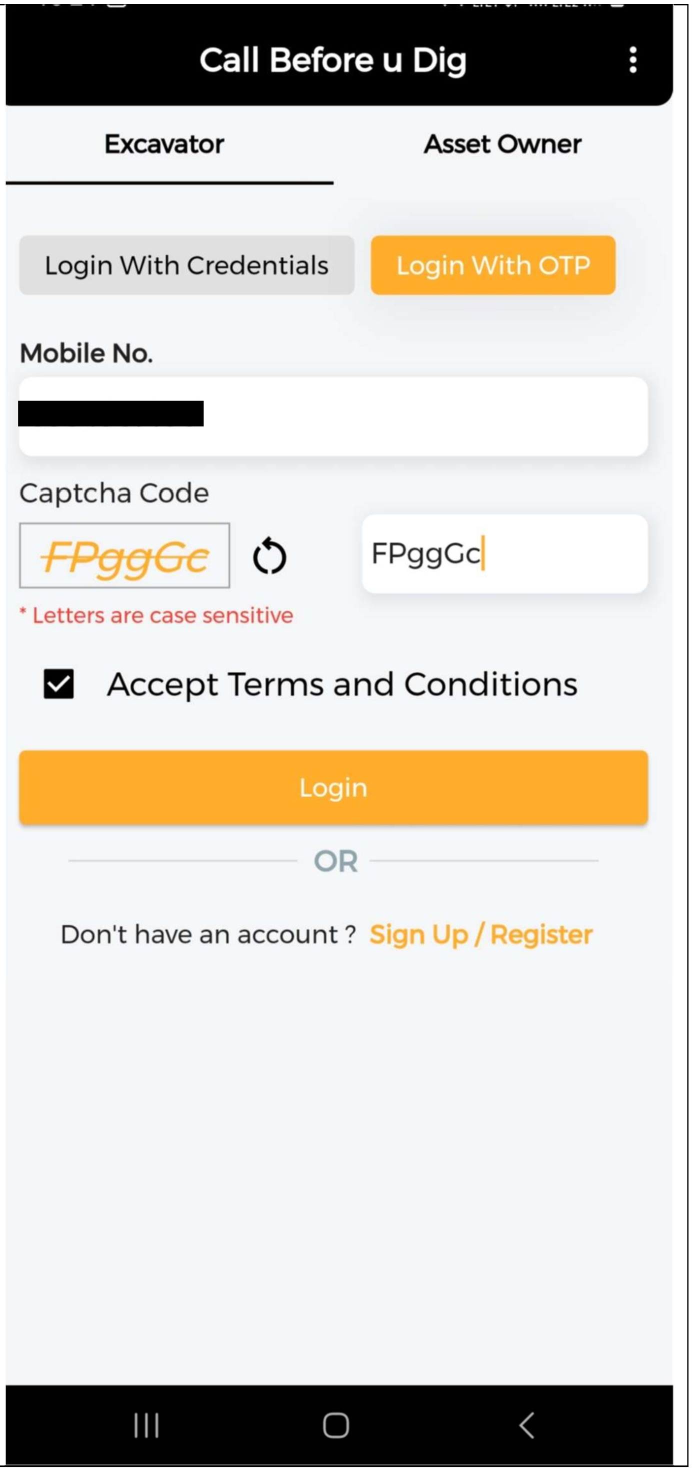
- પહેલી વખત લોગ ઇન કરવા માટે રજિસ્ટર કરવાનું થાય છે.
- Excavator tab ઉપર જાઓ click on Sign-Up/Register



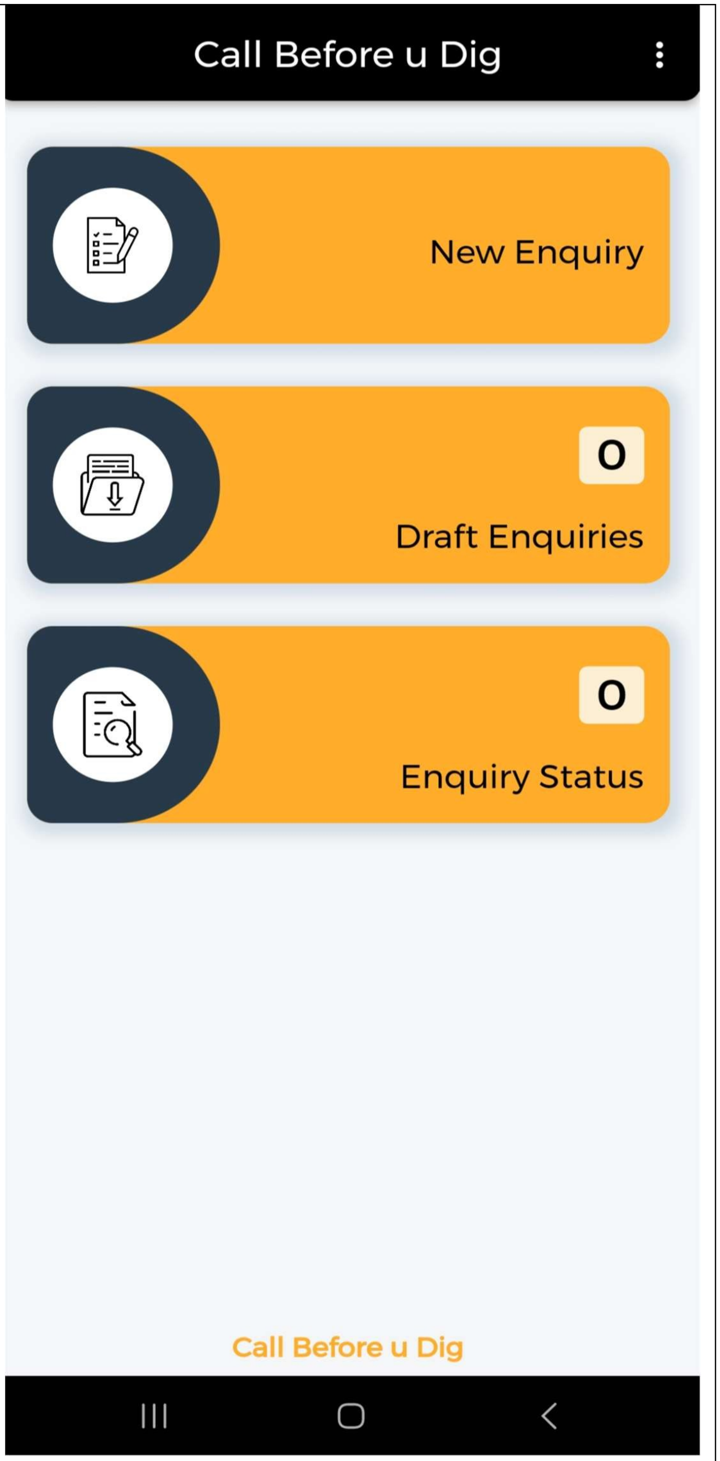
- જરૂરી તમામ વિગતો અપલોડ કરી, “Accept Terms and Condition” પરા ક્લિક કરી Sign Up/Register પર કલીક કરો.
- રજીસ્ટ્રેશન પૂર્ણ થયેલ છે.

Email ID મા સ્પેસ ના હોવી જોઇએ



• Registration પુર્ણ થયા બાદ, SMS Registered મોબાઈલ ઉપર આવશે. • CAPTCHA કોડ નાખો અને "Accept Terms and Condition" પર ક્લિક કરો અને લોગ ઈન કરો	

3. ખોદાણ વિનંતી બનાવા માટે

• ક્લિક કરો "New Enquiry"	

- નીચેની ખોદાણ પ્રક્રિયાની વિગતો પૂરો

Excavation activity

પૂછપરછ પ્રકાર

ખોદાણ માટે પરમિશન છે?

ખોદાણ પ્રકાર

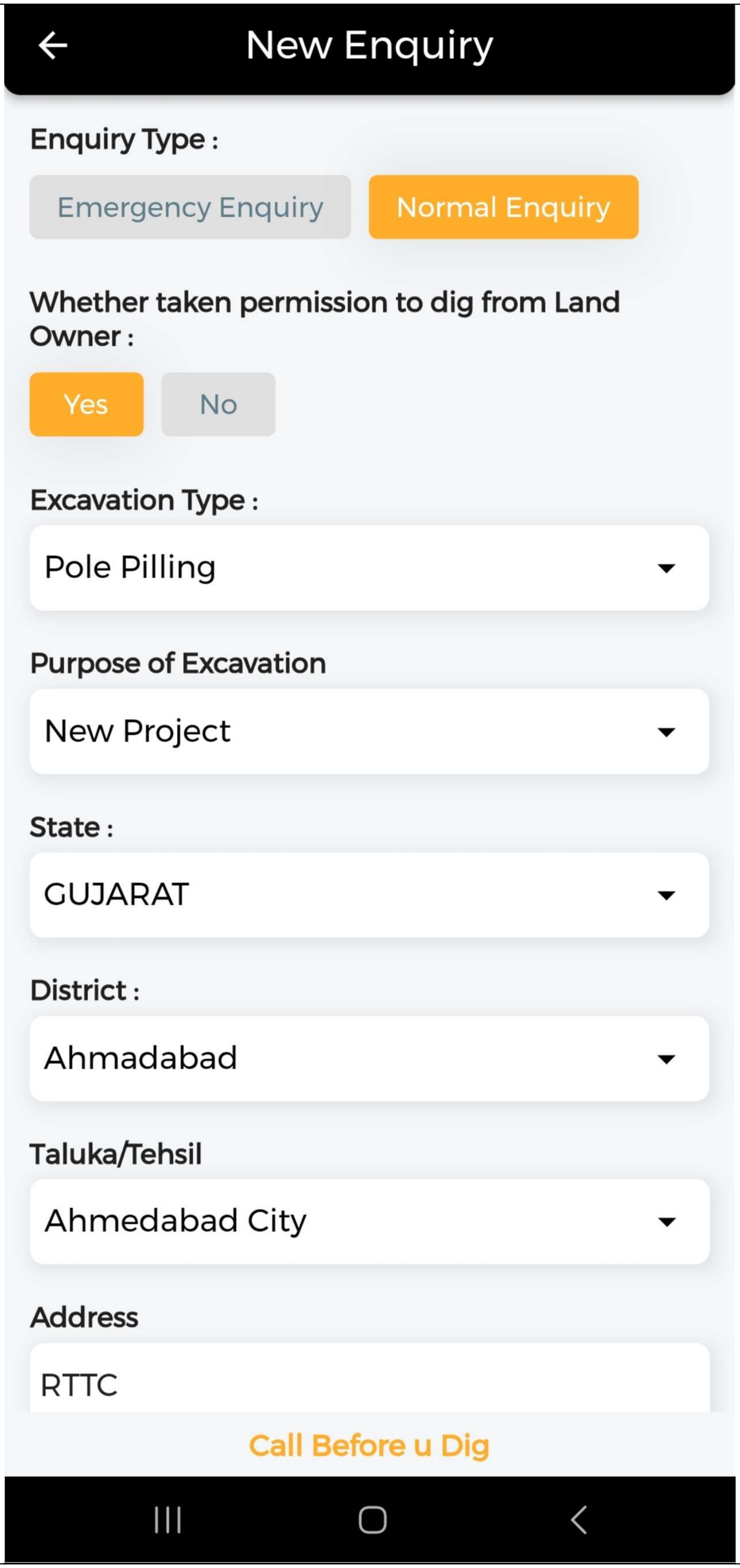
હેતુ

રાજ્ય

જિલ્લો

તાલુકો

સંપૂર્ણ સરનામુ



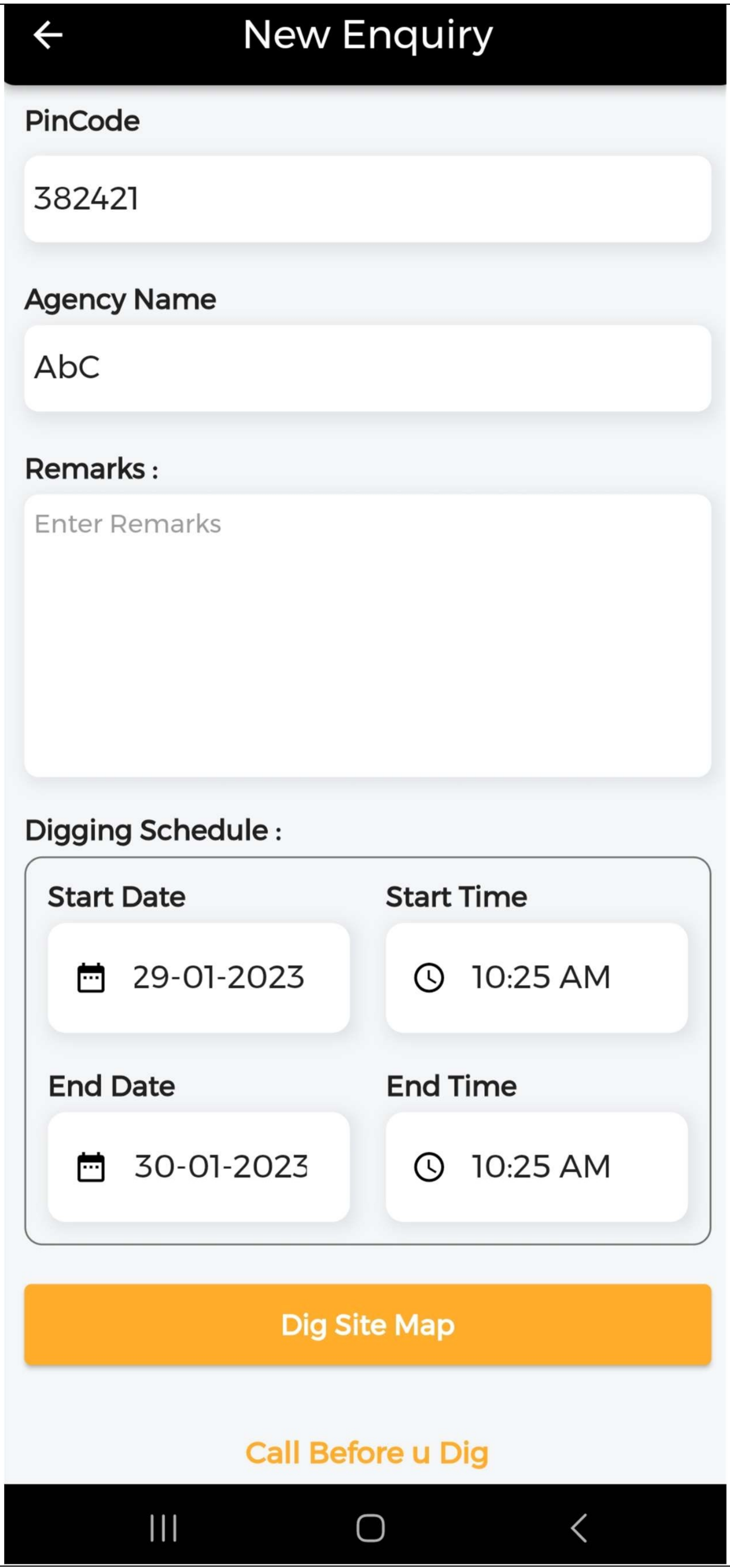
પીન કોડ

એજંસીનુ નામ

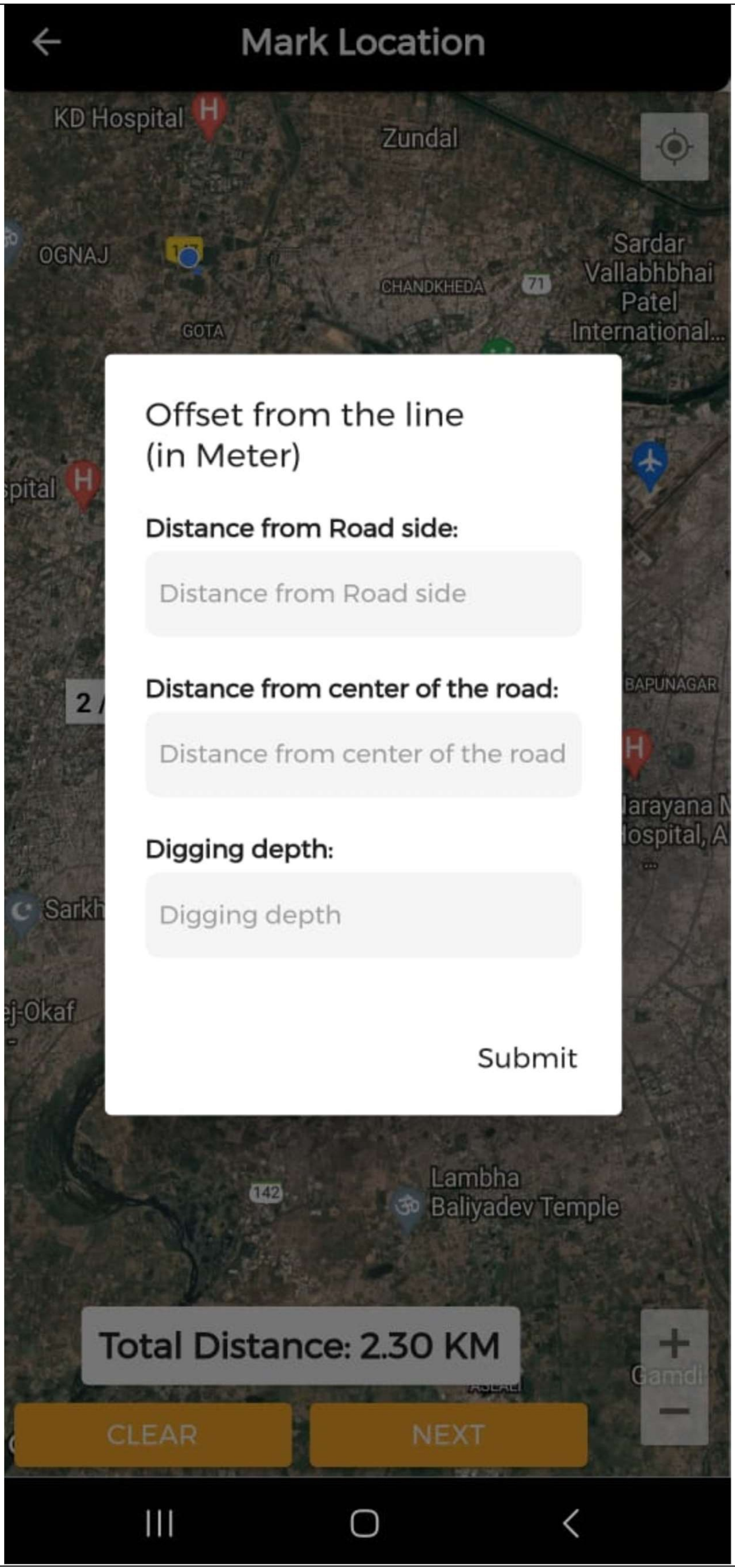
વિગત

ખોદાણ પ્રક્રિયાની સ્ટાર્ટ ડેટ અને એંન્ડ ડેટ

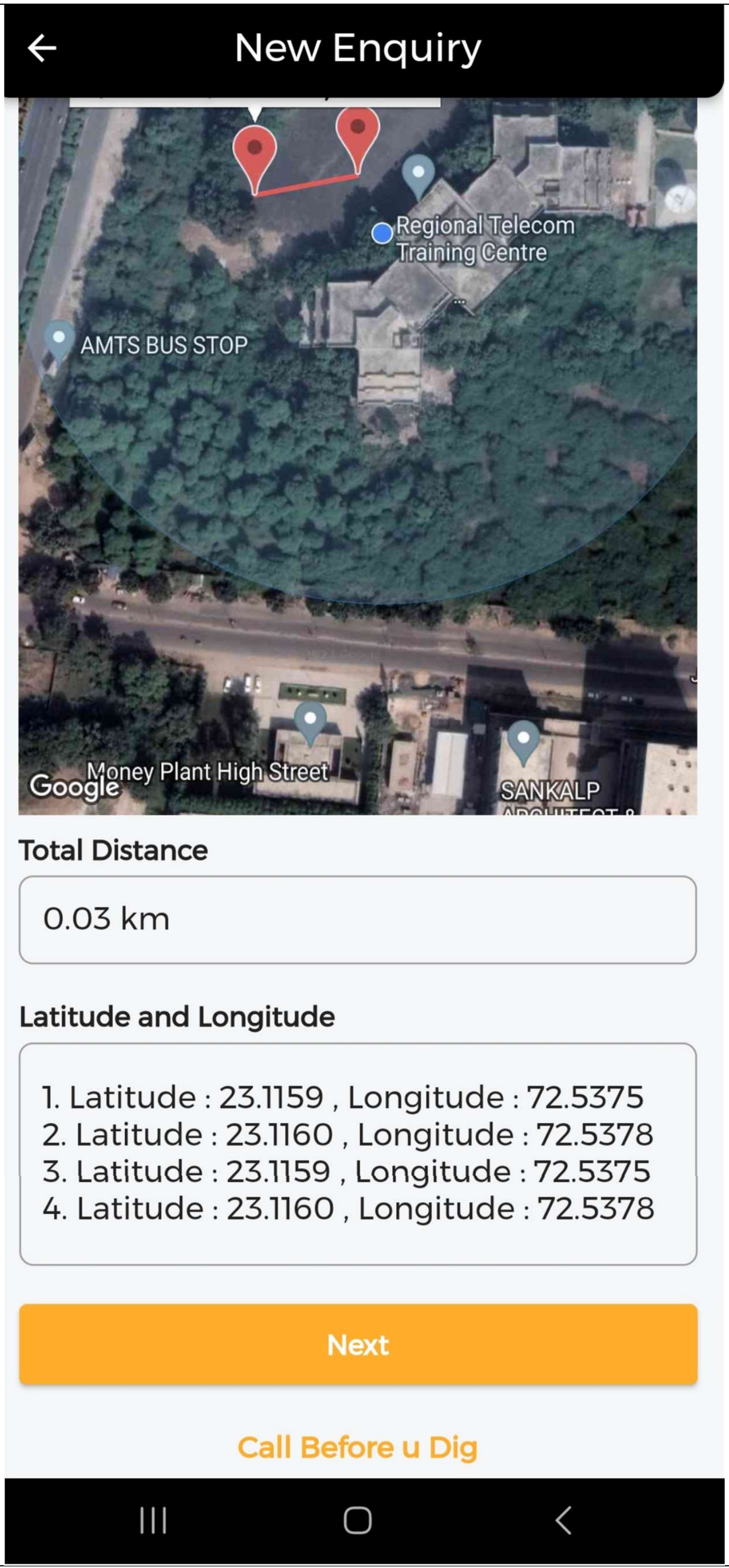
Dig Site Map પર ક્લિક કરો



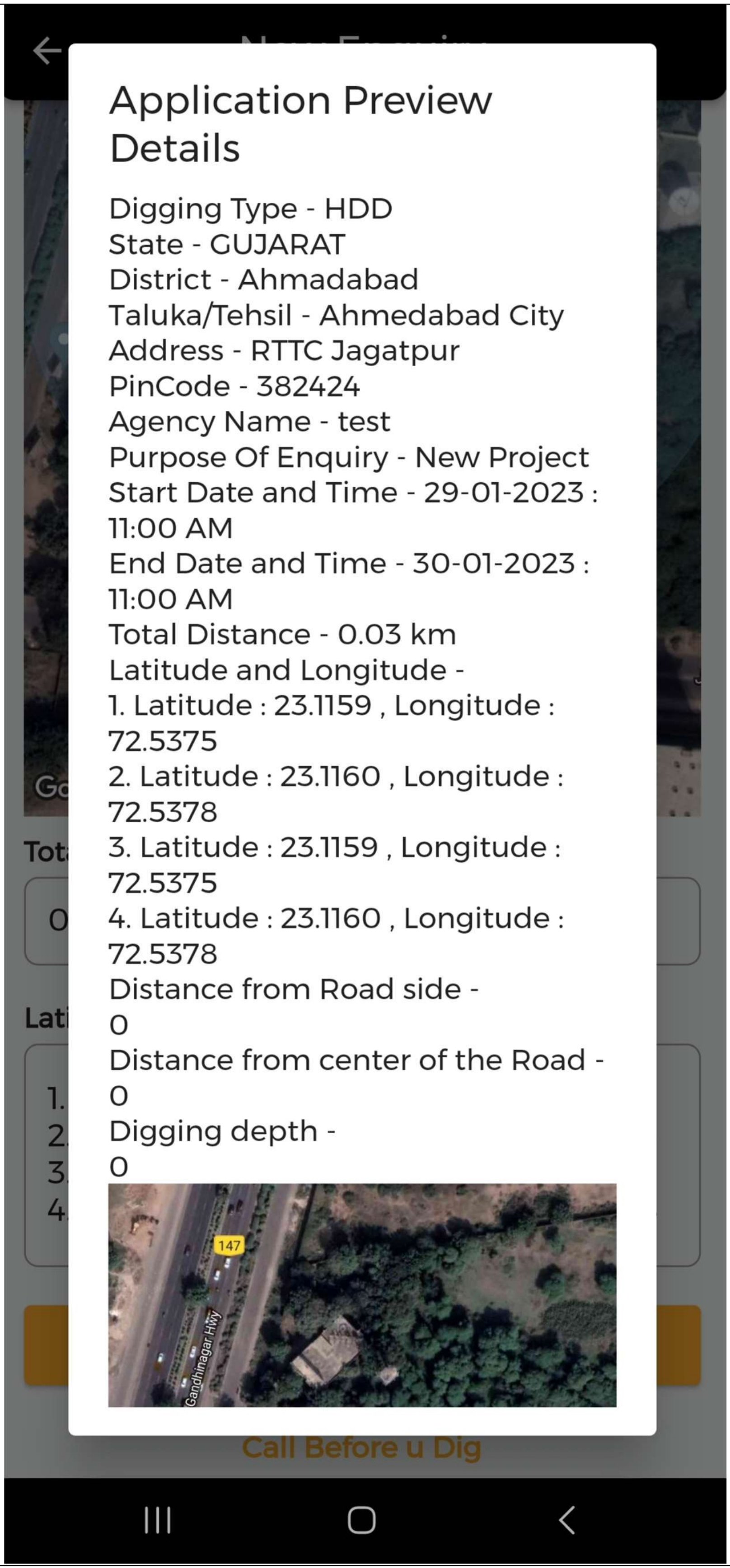
- ખોદાણ પાથ ઉપર A point અને B point દાખલ કરો.
- જો ખોદાણ પાથ સીધો ના હોય તો point A, point B, point C સિલેક્ટ કરો
- ખોદાણ પાથ નક્કી કર્યા બાદ click on Next.

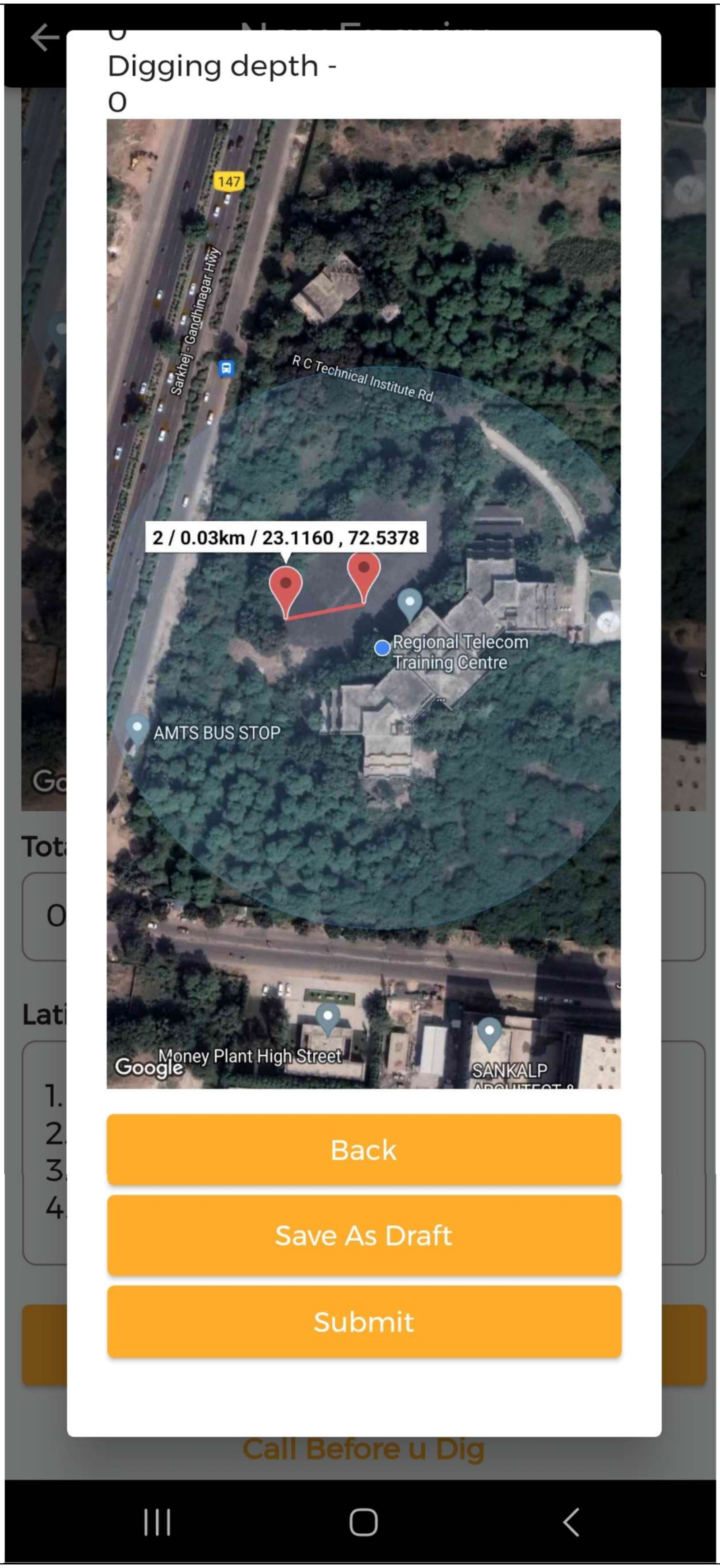
નજીક ના Offset ની ડિટેલ નાખો અને click Submit	

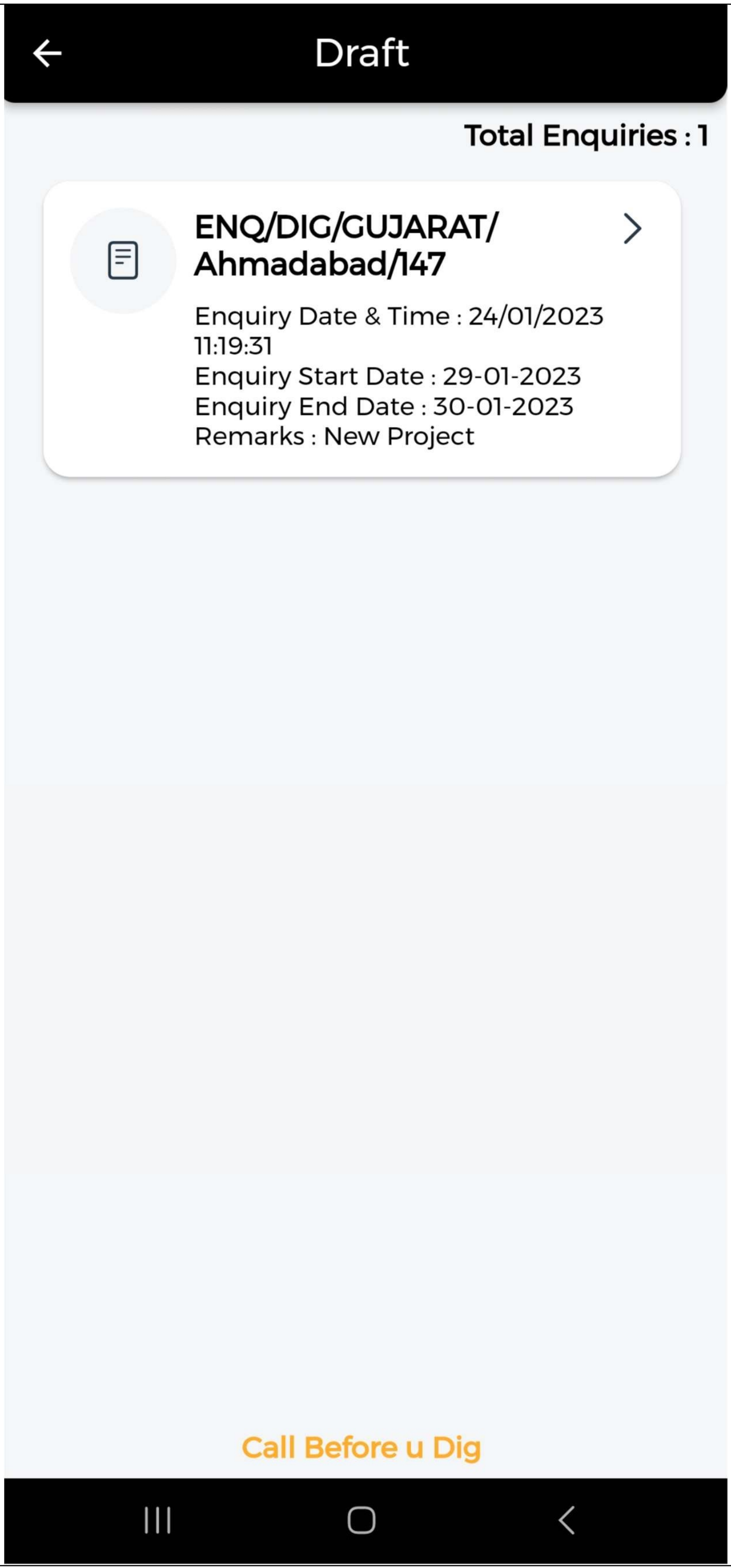
- ખોદાણ પાથ નુ અંતર અને લેટીટ્યૂડ અને લોગીટ્યુડ દેખાશે.
- Next પર ક્લિક કરો.

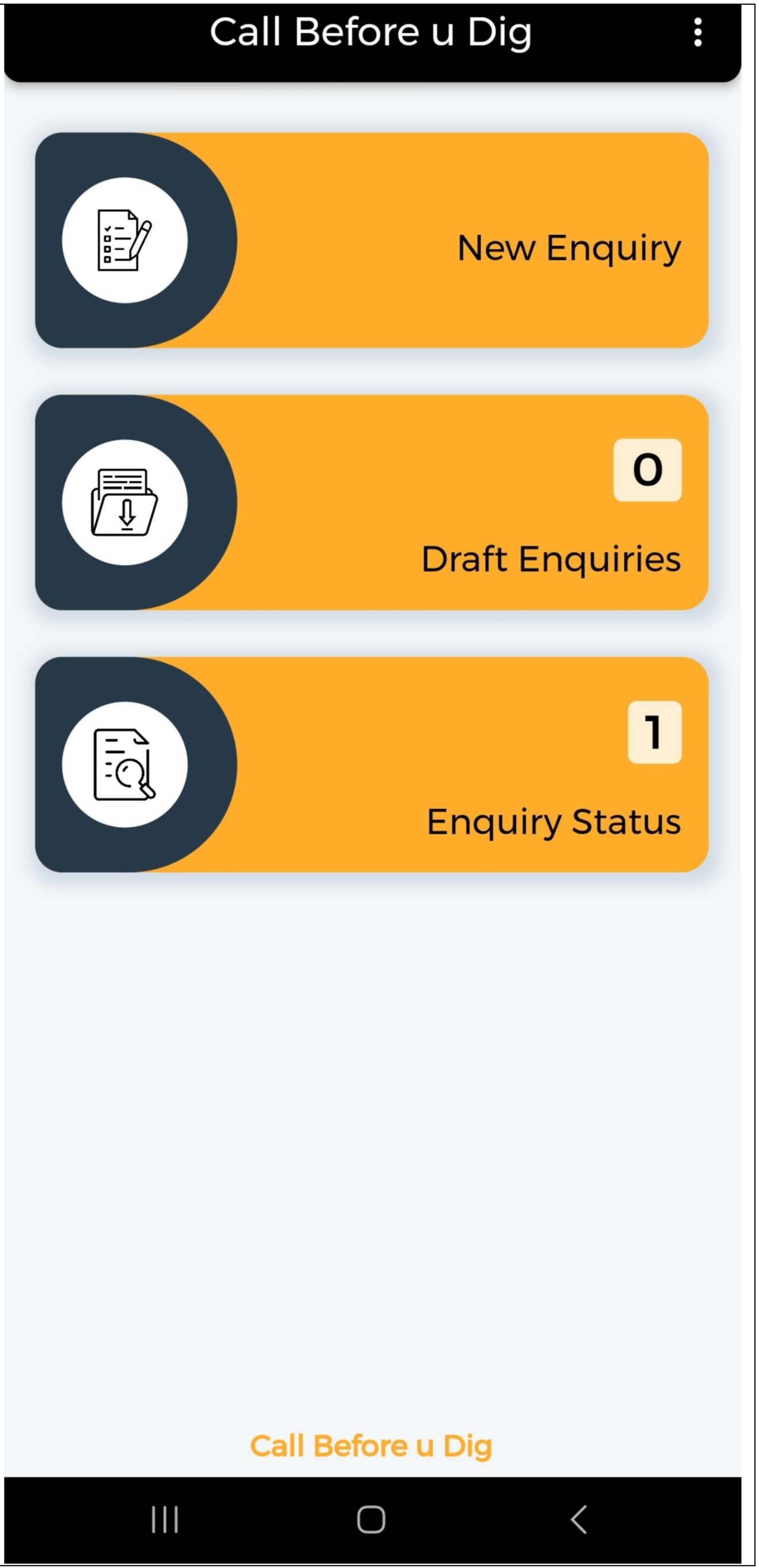


Enquiry generated આ પ્રમાણે દેખાશે

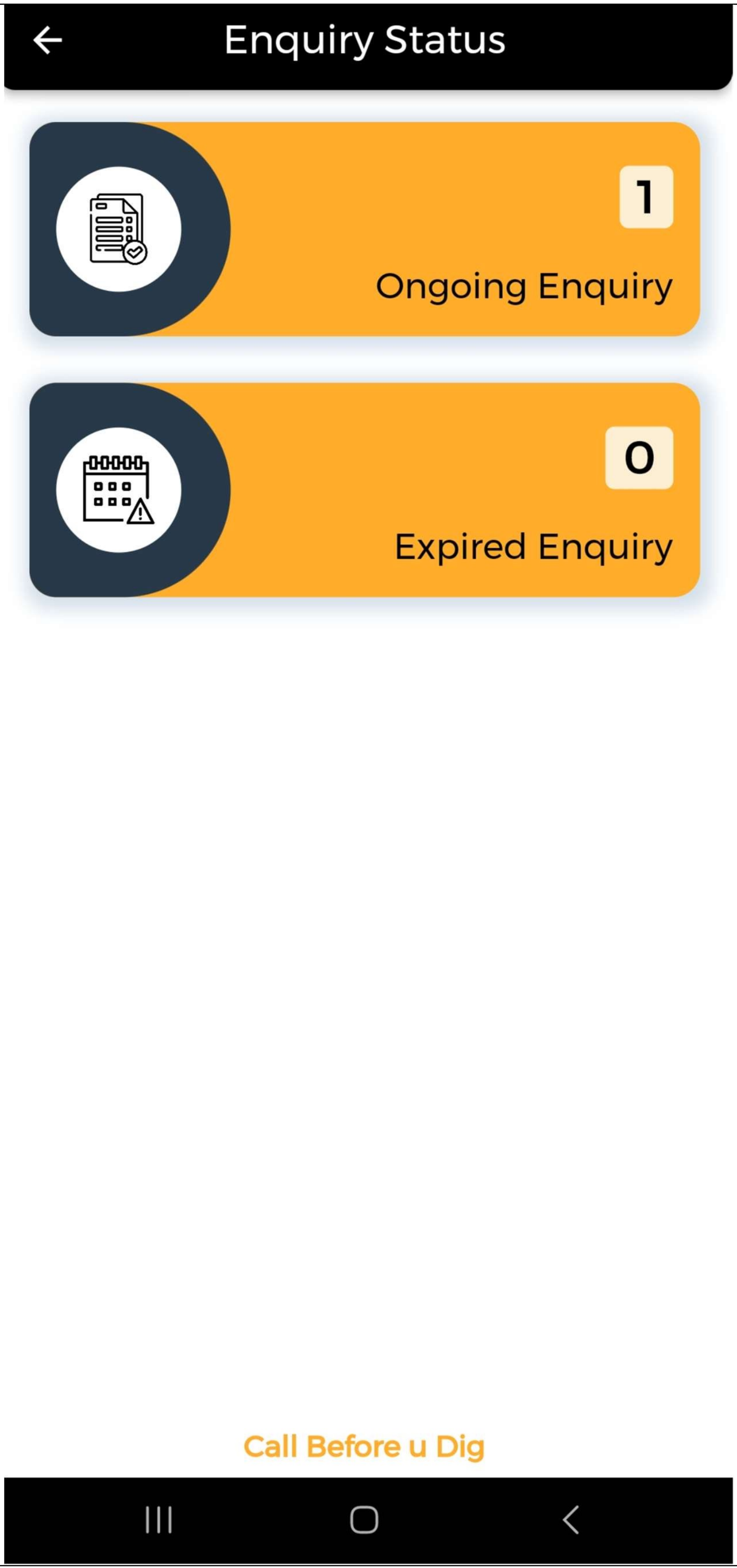


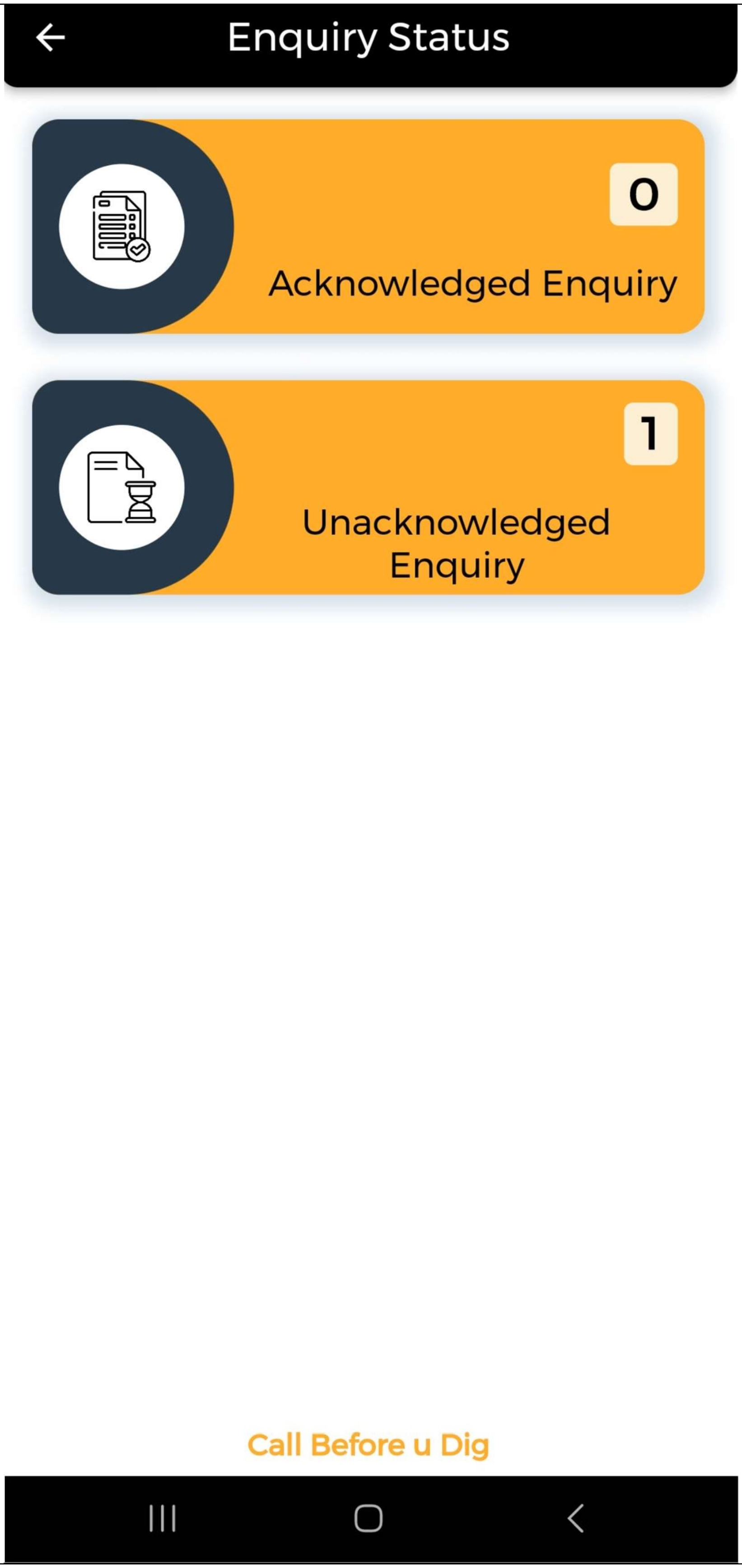
Enquiry generated આ પ્રમાણે દેખાશે • Enquiry ને ડ્રાફ્ટ તરીકે સેવ કરવા માટે click on Save As Draft.	

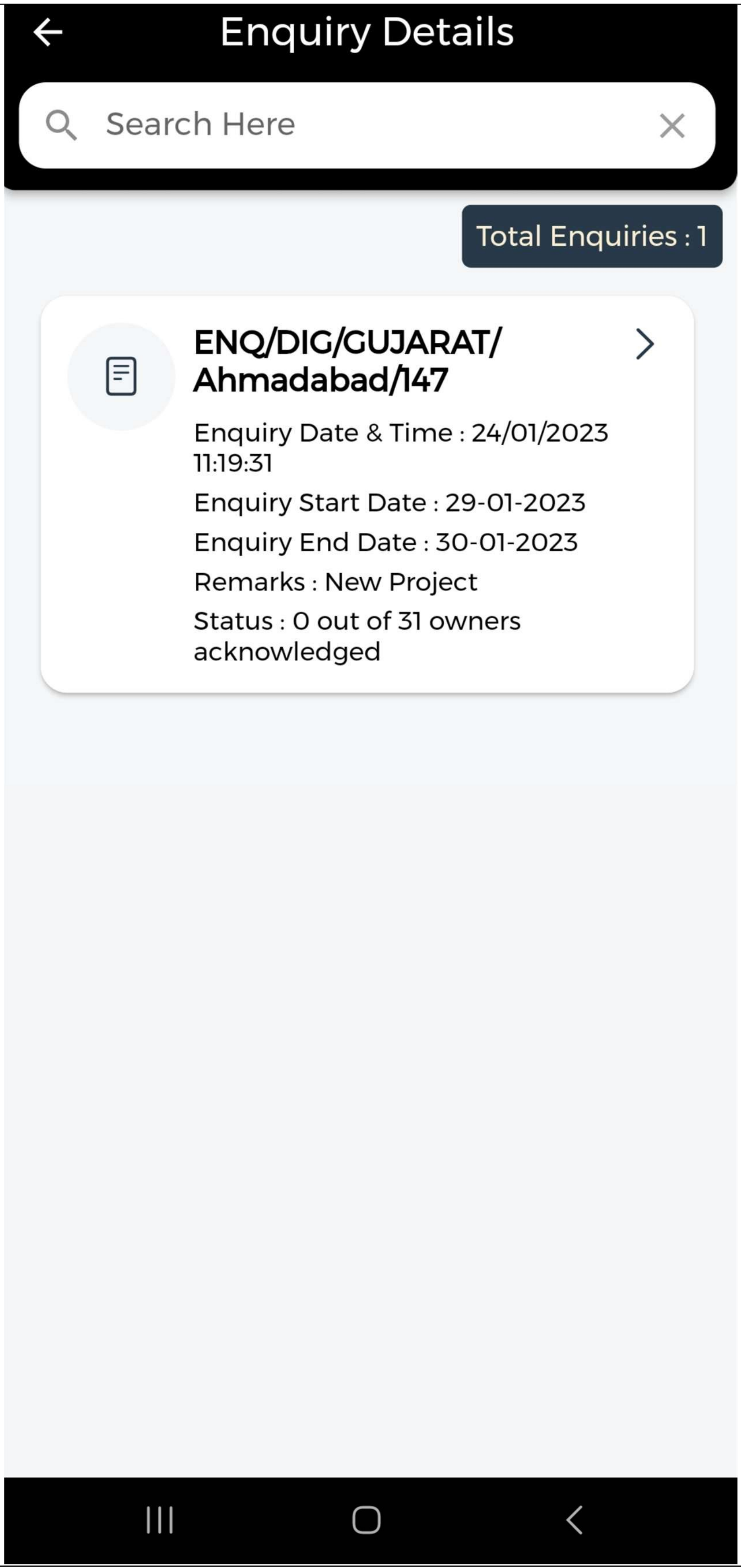
• Draft Enquiry એડિટ થશે .	

• સબમિટેડ enquiry Enquiry status માં દેખાશે. • ઓંનગોઇગ enquiry or the એક્સપાયર enquiry પણ Enquiry Status માં દેખાશે.	

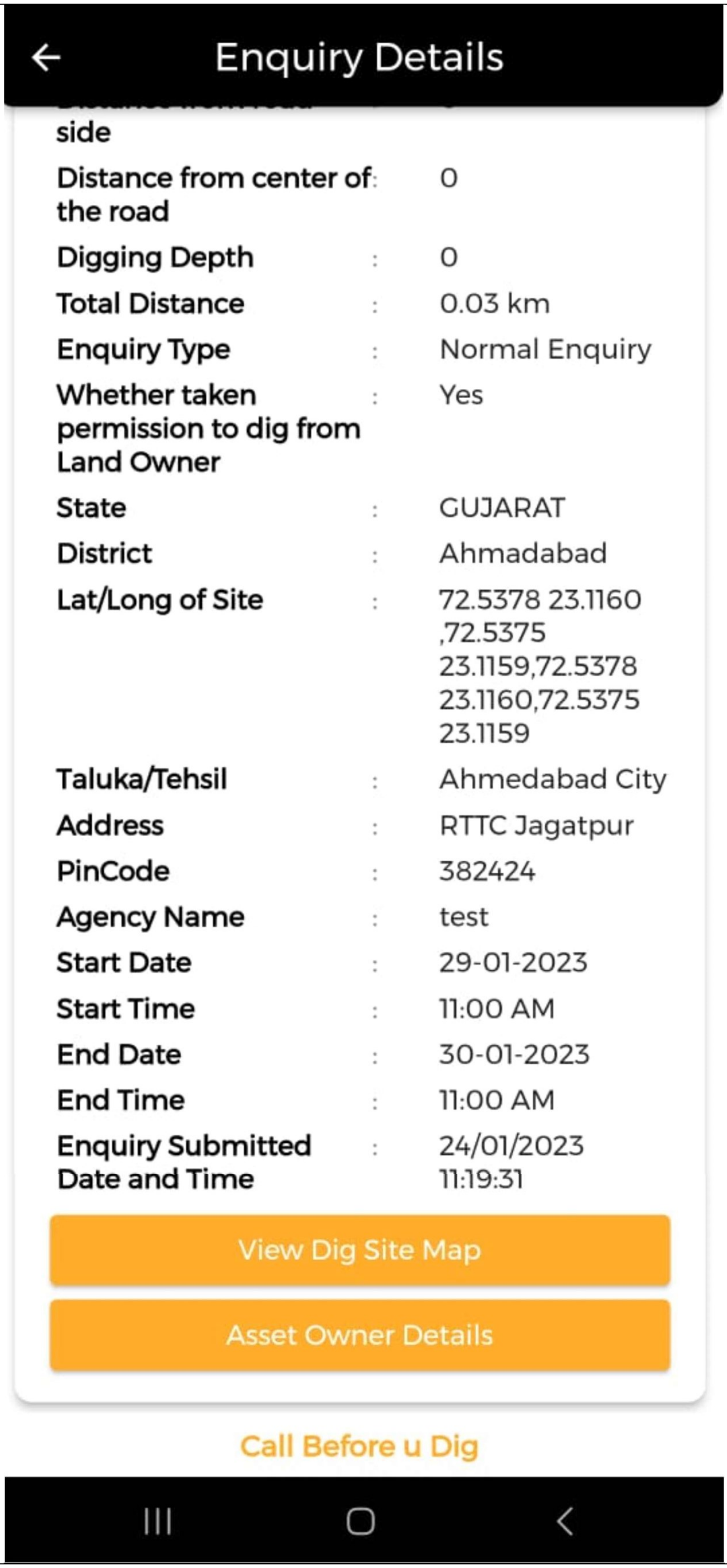
- ongoing acknowledged અથવા unacknowledged enquiry, ongoing enquiry પર ક્લિક કરવાથી જાણવા મળશે.



• Acknowledged or the unacknowledged enquiry	

• The details of the enquiry આ પ્રમાણે દેખાશે.	

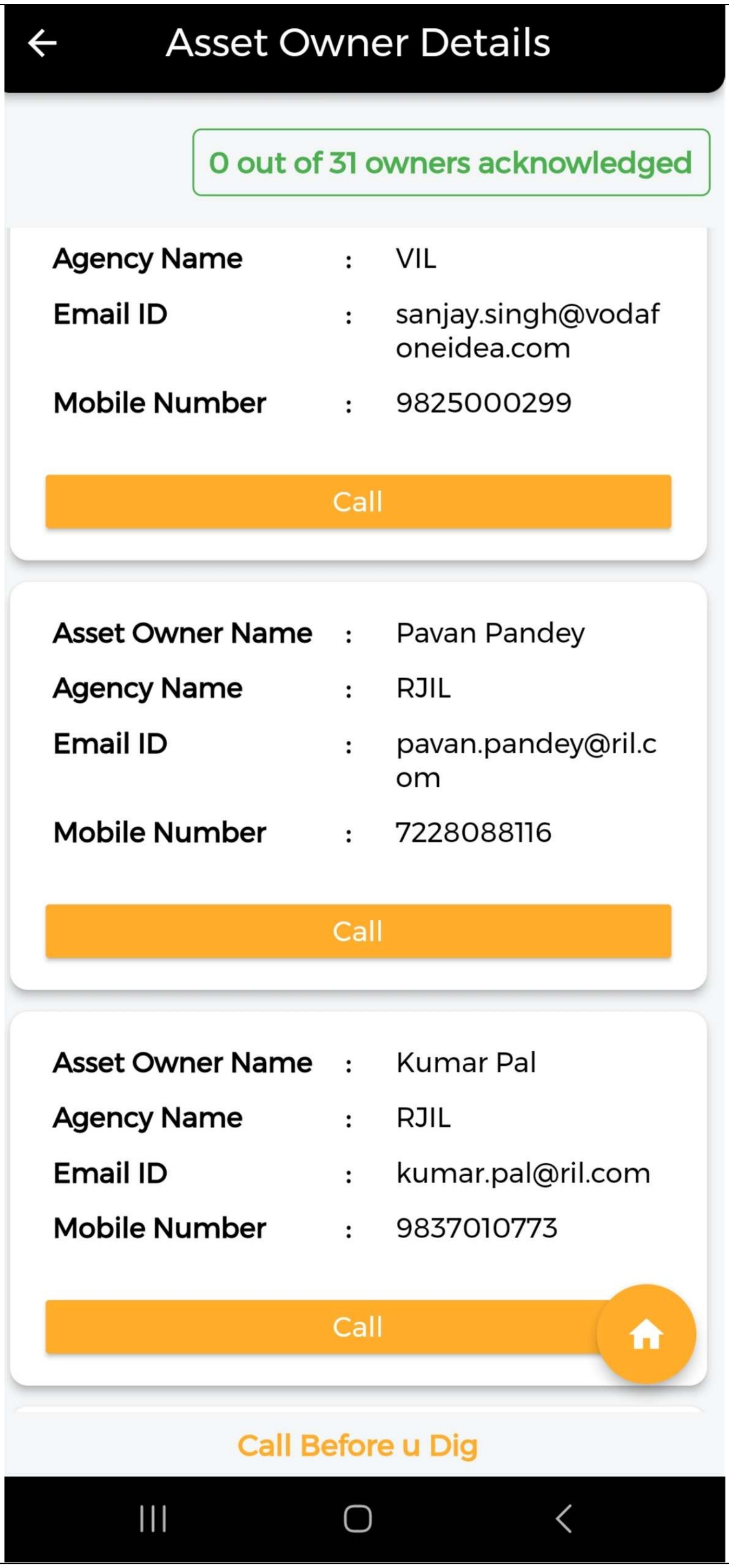
- Enquiry detail ની નીચેની બાજુ , સંપત્તિ માલીકની વિગતો મળશે જેને એલર્ટ મળેલ છે.



<table>
<tr>
<td>

- સંપત્તિ માલીકની વિગતો (એજન્સીનુ નામ ,Email ID, Contact No.) જેને એલર્ટ મળેલ છે , સંપત્તિ માલિક ને calling પણ કરી શકાય છે.

</td>
<td>



</td>
</tr>
</table>